

*УРЮПИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН*

*ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ*

***УРЮПИНСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА***

### Р Е Ш Е Н И Е

**29 марта 2024 года № 44/637**

**Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах,**

**расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в контрольно-счетной палате Урюпинского муниципального района, и членов их семей на официальном сайте администрации Урюпинского муниципального района в сети Интернет**

**и предоставления этих сведений средствам массовой**

**информации для опубликования**

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года
№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления
в Российской Федерации», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции», от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ
«О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Уставом Урюпинского муниципального района Волгоградской области Урюпинская районная Дума **РЕШИЛА:**

Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в контрольно-счетной палате Урюпинского муниципального района, и членов их семей на официальном сайте администрации Урюпинского муниципального района в сети Интернет и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (прилагается).

 **2.** Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

 **3.** Направить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в контрольно-счетной палате Урюпинского муниципального района, и членов их семей на официальном сайте администрации Урюпинского муниципального района в сети Интернет и предоставления этих сведений средствам массовой информации исполняющему обязанности главы Урюпинского муниципального района Д.В. Хоняку для подписания и официального опубликования в установленном порядке.

 **Председатель Исполняющий обязанности главы**

**Урюпинской районной Думы Урюпинского муниципального района**

 **Т.Е. Матыкина Д.В. Хоняк**

Утвержден решением

Урюпинской районной Думы

от 29 марта 2024 года № 44/637

**Порядок**

 **размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в контрольно-счетной палате Урюпинского муниципального района, и членов их семей на официальном сайте администрации Урюпинского муниципального района в сети Интернет и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливается процедура размещения
на официальном сайте администрации Урюпинского муниципального района в сети Интернет в разделе «Контрольный орган» (далее – официальный сайт)
и предоставления средствам массовой информации для опубликования
в связи с их запросами, если федеральными законами и законами Волгоградской области не установлен иной порядок размещения и (или) предоставления средствам массовой информации для опубликования, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

- председателя контрольно-счетной палаты Урюпинского муниципального района, его супруга (супруги), несовершеннолетних детей;

- лиц, замещающих должности муниципальной службы, включенные в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых влечет за собой представление сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, утвержденный правовым актом председателя контрольно-счетной палаты Урюпинского муниципального района.

2. На официальном сайтеразмещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 1 настоящего Порядка (далее – лица, представляющие сведения), их супругам и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании,
с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, представляющему сведения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход лица, представляющего сведения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки, предусмотренные частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, представляющего сведения, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и представляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка)
о доходах лица, представляющего сведения, его супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, представляющего сведения;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, представляющего сведения, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, представляющему сведения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности
или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к [государственной тайне](https://login.consultant.ru/link/?rnd=ACE109AAC04BF5265DE1FE79029E0D87&req=doc&base=LAW&n=93980&dst=100003&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100061&REFDOC=183031&REFBASE=LAW&stat=refcode%3D16610%3Bdstident%3D100003%3Bindex%3D97&date=07.04.2020) или являющуюся [конфиденциальной](https://login.consultant.ru/link/?rnd=ACE109AAC04BF5265DE1FE79029E0D87&req=doc&base=LAW&n=182734&dst=100011&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100061&REFDOC=183031&REFBASE=LAW&stat=refcode%3D16610%3Bdstident%3D100011%3Bindex%3D97&date=07.04.2020).

4. Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, на официальном сайте обеспечивается уполномоченным должностным лицом контрольно-счетной палаты Урюпинского муниципального района.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка,
за весь период замещения лицом, представляющим сведения, должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи таких сведений.

6. В случае представления лицом, представляющим сведения, уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, данные сведения размещаются на официальном сайте в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка в течение
четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера.

7. Должностное лицо контрольно-счетной палаты Урюпинского муниципального района:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, представляющему сведения,
в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса
от средства массовой информации обеспечивает предоставление сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (в случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте), либо предоставляет информацию с указанием ссылки на официальный сайт, где запрашиваемые сведения размещены (в случае, если запрашиваемые сведения размещены
на официальном сайте).

8. Должностное лицо контрольно-счетной палаты Урюпинского муниципального района, обеспечивающие размещение сведений
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и представление таких сведений средствам массовой информации для опубликования, несет в соответствии
с законодательством Российской Федерации ответственность
за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

9. Настоящий Порядок вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации Урюпинского муниципального района «Районные ведомости».

 Исполняющий обязанности главы

Урюпинского муниципального района Д.В. Хоняк