**ПРОЕКТЫ РЕШЕНИЙ УРЮПИНСКОЙ РАЙОННОЙ ДУМЫ,**

**ПО КОТОРЫМ РЕШЕНИЯ ПРИНИМАЮТСЯ МЕТОДОМ ОПРОСА ДЕПУТАТОВ УРЮПИНСКОЙ РАЙОННОЙ ДУМЫ**

**Период опроса: с 4 мая 2022 года**

**до 14 часов 00 минут 5 мая 2022 года**

 В соответствии с распоряжением председателя Урюпинской районной Думы от 29 апреля 2022 года № 10 «О проведении опроса депутатов Урюпинской районной Думы по проекту решения Урюпинской районной Думы» на рассмотрение депутатов Урюпинской районной Думы выносятся следующие проекты решений Урюпинской районной Думы:

 1) Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг администрацией Урюпинского муниципального района и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении этих муниципальных услуг;

 2) О внесении изменений в решение Урюпинской районной Думы от 27 августа 2021 года № 258 «О согласии Урюпинской районной Думы на принятие в муниципальную собственность Урюпинского муниципального района имущества, предлагаемого к передаче из государственной собственности Волгоградской области».

 В случае возникновения вопросов по проектам решений Урюпинской районной Думы звонить:

 По проекту решения № 1 в отдел экономики администрации Урюпинского муниципального района по телефону 4-07-42 (Рябцев Иван Сергеевич, начальник отдела);

 По проекту решения № 2 в отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Урюпинского муниципального района по телефону 4-10-07 (Туманов Дмитрий Анатольевич, заместитель начальника отдела) или в Урюпинскую районную Думу по телефону 4-30-36 (Филин Владимир Иванович, начальник отдела по организационному и правовому обеспечению деятельности Урюпинской районной Думы).

 Дата проектов решений Урюпинской районной Думы определена датой последнего дня периода опроса.

***ПРОЕКТ № 1***



*УРЮПИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН*

*ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ*

***УРЮПИНСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА***

### **Р Е Ш Е Н И Е**

**5 мая 2022 года** **№**

**Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми**

**и обязательными для предоставления муниципальных услуг администрацией Урюпинского муниципального района**

**и предоставляются организациями, участвующими**

**в предоставлении этих муниципальных услуг**

 Рассмотрев обращение главы Урюпинского муниципального района об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг администрацией Урюпинского муниципального района и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении этих муниципальных услуг, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Минэкономразвития России от 26 января 2022 года № 33 «Об утверждении методических рекомендаций для федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, по отнесению документов, необходимых для предоставления государственных услуг, к документам, выдаваемым по результатам оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, государственными корпорациями, наделенными в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, государственных услуг» Урюпинская районная Дума **РЕШИЛА:**

 **1.** УтвердитьПеречень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг администрацией Урюпинского муниципального района и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении этих муниципальных услуг (прилагается).

 **2.** Признать утратившим силу решение Урюпинской районной Думы от 20 февраля 2017 года № 34/261 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг администрацией Урюпинского муниципального района и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении этих муниципальных услуг».

 **3.** Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в информационном бюллетене администрации Урюпинского муниципального района «Районные ведомости».

 **4.** Направить настоящее решение главе Урюпинского муниципального района для подписания и опубликования в установленном порядке.

 **Председатель Глава**

**Урюпинской районной Думы Урюпинского муниципального района**

 **Т.Е. Матыкина А.Ю. Максимов**

Утвержден решением

Урюпинской районной Думы

от 5 мая 2022 года №

**Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления**

**муниципальных услуг администрацией Урюпинского муниципального района и предоставляются**

**организациями, участвующими в предоставлении этих муниципальных услуг**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование** **муниципальной услуги** | **Наименование услуги, которая является необходимой и обязательной для предоставления муниципальной услуги** | **Наименование отдела** **администрации Урюпинского муниципального района** |
| **1** |  Принятие решения о назначении опекунами или попечителями граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями малолетних, несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах |  Заключение о результатах медицинского освидетельствования заявителя, оформленное в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 июня 2014 г. N 290н | Отдел образования, опеки и попечительства |
|  |
| **2** |  Назначение опекуна (попечителя) над совершеннолетним лицом, признанным в судебном порядке недееспособным или ограниченно дееспособным |  Медицинское заключение о состоянии здоровья по результатам освидетельствования гражданина, выразившего желание стать опекуном,выданное в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения Российской Федерации | Отдел образования, опеки и попечительства |
|  |
| **3** |  Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в  Урюпинскоммуниципальном  районе  Волгоградской области |  - Документы, содержащие сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его постоянного жительства | Отделсоциальнойполитики и связис общественными объединениями |
|  - Предоставление сведений о фактически полученных доходах (об отсутствии доходов) |
|  - Выдача платежных документов, подтверждающих виды предоставляемых жилищно-коммунальных услуг и ежемесячную плату за жилищно-коммунальные услуги |
|  - Выдача документа, подтверждающего статус (льготную категорию) заявителя |
|  |
| **4** |  Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства, внесение изменений в разрешение на строительство |  Положительное заключение экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном ч. 12.1 ст. 48 Градостроительного Кодекса РФ), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со ст. 49 Градостроительного Кодекса РФ, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных ч. 3.4 ст. 49 Градостроительного Кодекса РФ, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных ч. 6 ст. 49 Градостроительного Кодекса РФ (при необходимости) | Отдел архитектуры, градостроительства,экологии и охраны окружающей среды |
|  |
| **5** |  Предоставление земельных участков в собственность граждан бесплатно |  - Выдача документа, подтверждающего членство гражданина в казачьем обществе, включенном в государственный реестр казачьих обществ Российской Федерации | Отделпо управлениюмуниципальнымимуществом |
|  - Выдача документа (информация), подтверждающего внесение казачьего общества в государственный реестр казачьих обществ Российской Федерации |
|  - Выдача выписки из послужного списка военнослужащего либо справка о прохождении службы подтверждающая, что общая продолжительность военной службы по контракту гражданина составляет 10 лет и более |
|  - Выдача документа (информация), подтверждающий (подтверждающая), что юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, с которым гражданин состоит в трудовых отношениях, имеет статус сельскохозяйственного товаропроизводителя в соответствии со ст. 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» |
|  - Документы, подтверждающие обучение совершеннолетних детей в возрасте до 23 лет в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения |
|  |
| **6** |  Заключение соглашений об установлении сервитута в отношении земельных участков |  - Оригинал заявления о заключении соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка с указанием цели и предполагаемого срока действия сервитута  | Отделпо управлениюмуниципальнымимуществом |
|  - Копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом |
|  - Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя |
|  - Схема границ сервитута на кадастровом плане территории (если заявление об установлении сервитута предусматривает установление в отношении всего земельного участка, приложение схемы границ сервитута на кадастровом плане территории не требуется) |
|  - Обоснование необходимости установления сервитута (лицензия на право пользования недрами, договоры (контракты) на выполнение изыскательских работ) |
|  |
| **7** |  Заключение соглашений о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, между собой таких земель и (или) земельных участков и земельных участков, находящихся в частной собственности на территории Урюпинского муниципального района Волгоградской области |   Утвержденный проект межевания территории либо схема расположения земельного участка | Отдел по управлению муниципальным имуществом |

***ПРОЕКТ № 2***



*УРЮПИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН*

*ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ*

***УРЮПИНСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА***

### **Р Е Ш Е Н И Е**

**5 мая 2022 года** **№**

**О внесении изменения в решение Урюпинской районной**

**Думы от 27 августа 2021 года № 258 «О согласии Урюпинской**

**районной Думы на принятие в муниципальную собственность Урюпинского муниципального района имущества, предлагаемого к передаче из государственной собственности Волгоградской области»**

Рассмотрев обращение главы Урюпинского муниципального района о внесении изменения в решение Урюпинской районной Думы от 27 августа 2021 года № 258 «О согласии Урюпинской районной Думы на принятие в муниципальную собственность Урюпинского муниципального района имущества, предлагаемого к передаче из государственной собственности Волгоградской области» (далее – Решение), Урюпинская районная Дума **РЕШИЛА**:

 1. Внести в Решение следующее изменение:

 В колонке 3 таблицы пункта 1 слова «Штатив Hama Gamma» заменить словами «Штатив Hama Gamma 153».

 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

 **Председатель**

**Урюпинской районной Думы Т.Е. Матыкина**