

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РОССОШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
УРЮПИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

2 созыв

Р Е Ш Е Н И Е

17 сентября 2024 года

№ 1/2

Об утверждении регламента заседаний Совета депутатов Россошинского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области второго созыва

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов Россошинского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Регламент заседаний Совета депутатов Россошинского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области согласно приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

Председатель Совета депутатов
Россошинского сельского поселения
Урюпинского муниципального района
Волгоградской области



Л.Н.Бубнова

Приложение к решению
Совета депутатов
Россошинского сельского поселения
Урюпинского муниципального района
Волгоградской области
от 17 сентября 2024 года № 1/2

**Регламент проведения заседаний Совета депутатов
Россошинского сельского поселения
Урюпинского муниципального района
Волгоградской области**

Глава 1. Общие положения

Статья 1.

1. Регламент заседаний Совета депутатов Россошинского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области второго созыва (далее - Регламент)

- правовой акт, устанавливающий порядок подготовки, созыва и проведения заседаний Совета депутатов Россошинского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области второго созыва (далее - Совет), другие вопросы организационной работы Совета.

2. Регламент принимается открытым голосованием большинством голосов от числа избранных депутатов.

Статья 2.

1. Первое заседание Совета созывается не позднее, чем на тридцатый день после дня выборов.

2. Подготовку первого заседания осуществляет председатель Совета депутатов Россошинского сельского поселения.

Статья 3.

1. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

2. Решения Совета принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа избранных депутатов.

Глава 2. Проведение заседаний Совета

Статья 4.

1. Заседание Совета открывает и ведет председатель Совета депутатов Россошинского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области.

2. В случае отсутствия на заседании председателя Совета, его полномочия временно осуществляет заместитель председателя Совета.

Статья 5.

Перед началом заседания Совета проводится регистрация депутатов и лиц, приглашенных на заседание.

Сведения о присутствующих на заседании депутатах и приглашенных лицах передаются председательствующему.

Статья 6.

1. Председатель Совета депутатов:

руководит общим ходом заседания Совета, следит за соблюдением положений настоящего Регламента;

оглашает для обсуждения повестку дня заседания Совета;

предоставляет слово для выступления в порядке поступления заявок в соответствии с повесткой дня заседания Совета, требованиями Регламента;

ставит на голосование предложения депутатов в порядке их поступления;

проводит голосование и оглашает его результаты;

обеспечивает выполнение организационных решений Совета;

контролирует ведение протокола заседания Совета, удостоверяет указанные документы своей подписью;

вправе предупредить депутата о нарушении положений Регламента, а при повторном нарушении - лишить его слова;

вправе указывать на допущенные в ходе заседания нарушения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Волгоградской области и настоящего Регламента;

вправе удалить из зала заседаний приглашенных лиц, мешающих работе Совета.

2. Перед началом открытого голосования председатель сообщает количество предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование.

По окончании подсчета голосов председатель объявляет, принято решение или не принято.

Статья 7.

1. Продолжительность докладов или информационных сообщений устанавливается по согласованию с выступающими, но не должна превышать 20 минут - для доклада и 10 минут - для информационного сообщения.

2. Для выступлений по порядку ведения заседания Совета, по мотивам голосования, кандидатурам рабочих органов, для заявлений, вопросов, предложений, сообщений, справок предоставляется до 5 минут.

По истечении установленного времени председательствующий предупреждает об этом выступающего, а затем вправе прервать его выступление.

3. С согласия большинства присутствующих на заседании депутатов председательствующий может установить общую продолжительность обсуждения вопроса, включенного в повестку дня, общее время, отводимое на вопросы и ответы, продлить время выступления.

Статья 8.

1. Выступающий не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству граждан и должностных лиц, призывать к незаконным действиям, использовать ложную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес.

2. В случае нарушения норм части 1 настоящей статьи, выступающий может быть лишен председательствующим слова без предупреждений, а при повторении нарушения - удален из зала заседаний.

Для удаления депутата из зала заседаний принимается решение Совета депутатов.

Статья 9.

В случае необходимости Совет депутатов может принять решение о перерыве в ходе первого заседания Совета и о продолжении его в другое удобное для депутатов время.