

РАСПОРЯЖЕНИЕ
ОТДЕЛА ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ
АДМИНИСТРАЦИИ УРЮПИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 16 сентября 2026 года № 107-р

Об условиях приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности
Урюпинского муниципального района

В соответствии с прогнозным планом приватизации муниципального имущества Урюпинского муниципального района на 2026 год, утвержденным решением Урюпинской районной Думы от 03 декабря 2025 года №18/235 (с изменениями и дополнениями), руководствуясь Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (с учетом изменений и дополнений), Постановлением Правительства РФ от 27 августа 2012 года №860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме» (с учетом изменений и дополнений), рассмотрев отчет №05/05/2026-а от 18 мая 2026 года «Об оценке рыночной стоимости транспортного средства УАЗ – 390945 регистрационный знак Р174УМ34»:

1. Осуществить приватизацию путем продажи находящегося в муниципальной собственности Урюпинского муниципального района автомобиля УАЗ - 390945, идентификационный номер (VIN): ХТТ390945В0405095, государственный регистрационный номер: Р174УМ34, модель, № двигателя: 409100, А3033619, шасси № 330360А0426387, цвет: белая ночь, 2010 года изготовления.

2. Осуществить продажу посредством публичного предложения путем проведения аукциона в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене имущества, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения имущества, с начальной ценой продажи 307 000 (триста семь четыре) рублей 00 копеек с учетом НДС.

3. Утвердить следующие условия приватизации:

способ приватизации: продажа посредством публичного предложения путем проведения аукциона в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене имущества;

форма подачи предложений о цене: открытая;

минимальная цена предложения, по которой может быть продано государственное или муниципальное имущество (цена отсечения) (50 % начальной цены продажи) 153 500 (сто пятьдесят три тысячи пятьсот) рублей 00 копеек;

здаток для участия в аукционе (10% начальной цены продажи) 30 700 (тридцать тысяч семьсот) рублей 00 копеек;

величина снижения цены первоначального предложения (шаг понижения, 5% начальной цены продажи) 15 350 (пятнадцать тысяч триста пятьдесят) рублей 00 копеек;

величина повышения цены (шаг аукциона, 50% от шага понижения) 7 675 (семь тысяч шестисот семьдесят пять) рублей 00 копеек.

срок и порядок оплаты единовременно в течении десяти календарных дней после заключения договора купли-продажи по следующим реквизитам:

ОКЦ №4 ЮГУ Банка России// УФК по Волгоградской области, г. Волгоград, Управление федерального казначейства по Волгоградской области (Администрация Урюпинского муниципального района, ИНН 3431050763, КПП 343101001), номер

банковского счета (к/с) 40102810445370000021, номер казначейского счета (р/с) 03100643000000012900, БИК 011806101, код ОКТМО 18654000, код бюджетной классификации 90211413050050000410.

4. Утвердить информационное сообщение о продаже муниципального имущества, согласно приложению №1 к настоящему распоряжению.

5. Утвердить электронную форму заявки, согласно приложения №2 к настоящему распоряжению

6. Утвердить проект договора купли-продажи муниципального имущества, согласно приложения №3 к настоящему распоряжению.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Начальник ОУМИ администрации
Урюпинского муниципального района

Д.А.Туманов

Приложение №1

к распоряжению отдела по управлению
муниципальным имуществом администрации
Урюпинского муниципального района
Волгоградской области от 16 сентября 2026 года
№107-р

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ **о продаже посредством публичного предложения муниципального** **имущества**

1. Общая информация

Продажа посредством публичного предложения путем проведения аукциона в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене имущества (далее – аукцион) проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860, на основании Решения Урюпинской районной Думы Волгоградской области от 30 октября 2020 года №2/11, регламента Регламентом электронной площадки Оператора www.rts-tender.ru (далее - электронная площадка).

1. Продавец

Администрация Урюпинского муниципального района Волгоградской области.

Уполномоченное лицо: Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Урюпинского муниципального района Волгоградской области.), кабинет 223 (2 этаж), контактный телефон: 8-84442-4-10-07.

Адрес: 403113, Волгоградская область, г. Урюпинск, пл.им. В.И. Ленина, д. 3, телефон, факс: (8-84442) 4-10-07, официальный сайт администрации Урюпинского муниципального района Волгоградской области в сети Интернет - <http://www.umn34.ru>, e-mail: ra_uryp15@volganet.ru.

2. Оператор процедуры

ООО «РТС-тендер»

Сайт: www.rts-tender.ru

Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru

тел.: +7 (499) 653-77-00.

3. Предмет процедуры, сведения о начальной цене продажи объектов, шаге Процедуры, размере задатка

- автомобиль УАЗ - 390945, идентификационный номер (VIN): ХТТ390945В0405095, государственный регистрационный номер: Р174УМ34, модель, № двигателя: 409100, А3033619, шасси № 330360А0426387, цвет белая ночь, 2010 года изготовления

- начальная цена предмета аукциона:

- 307 000 (триста семь четыре) рублей 00 копеек с учетом НДС.

Цена определена на основании отчета №05/05-2026-а от 18 мая 2026 года «Об оценке рыночной стоимости транспортного средства УАЗ - 390945 регистрационный знак Р174УМ34»:.

- **величина снижения цены первоначального предложения – 5% («шаг понижения»):**

- 15 350 (пятнадцать тысяч триста пятьдесят) рублей 00 копеек;

- **величина повышения цены (шаг аукциона, 50% от шага понижения)**

- 7 675 (семь тысяч шестисот семьдесят пять) рублей 00 копеек;

- **минимальная цена предложения, по которой может быть продано государственное или муниципальное имущество – 50% («цена отсечения»):**

- 153 500 (сто пятьдесят три тысячи пятьсот) рублей 00 копеек

- **размер задатка - 10%:**

- 30 700 (тридцать тысяч семьсот) рублей 00 копеек.

Способ приватизации — продажа посредством публичного предложения путем проведения аукциона в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене имущества.

Форма подачи предложения о цене — открытая.

Сведения о предыдущих торгах — в течение предшествующего года данные объекты не выставлялись на торги.

Обременение — не установлено.

4. Порядок осмотра объекта (лота) Процедуры

Осмотр объектов производится без взимания платы и обеспечивается Продавцом по предварительному согласованию (уточнению) времени проведения осмотра на основании направленного обращения. Обращения могут быть направлены не позднее чем за два рабочих дня до даты и времени окончания подачи (приема) Заявок, указанной в п. 3 раздела 5 Информационного сообщения.

Для осмотра объектов, с учетом установленных сроков, лицо, желающее осмотреть объекты, направляет обращение по электронной почте: ra_uryp15@volganet.ru, с указанием следующих данных:

- тема письма: запрос на осмотр объектов (лота);

- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр объектов (лота) (физического лица, индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица или их представителей);

- наименование юридического лица (для юридического лица);

- почтовый адрес или адрес электронной почты, контактный телефон;

- дата аукциона.

5. Место, сроки подачи (приема) Заявок, определения Участников и проведения Процедуры

1) Место подачи (приема) Заявок: электронная площадка www.rts-tender.ru

2) Дата и время начала подачи (приема) Заявок: **18.09.2026** в 08 час. 00 мин. по местному времени.

Подача Заявок осуществляется круглосуточно.

3) Дата и время окончания подачи (приема) Заявок: **18.10.2026** в 17 час. 00 мин. по местному времени

4) Дата определения Участников: **19.10.2026** в 10 час. 00 мин. по местному времени

5) Дата и время проведения Процедуры торгов: **21.10.2026** в 11 час. 00 мин. по местному времени

6) Срок подведения итогов Процедуры торгов: **электронная площадка www.rts-tender.ru. 21.10.2026 года**

6. Возможность отказаться от проведения Процедуры

Продавец вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до срока окончания подачи заявок.

7. Срок и порядок регистрации на электронной площадке

Для обеспечения доступа к участию в Процедуре Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Оператора www.rts-tender.ru (далее - электронная площадка). Для прохождения процедуры регистрации Претенденту необходимо получить усиленную квалифицированную электронную подпись (далее — ЭП) в аккредитованном удостоверяющем центре.

Регистрация на электронной площадке претендентов на участие в Процедуре осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) Заявок, указанных в п.3 раздела 5 Информационного сообщения.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

8. Порядок ознакомления Претендентов с информацией, условиями договора купли-продажи объекта (лота) Процедуры

Информационное сообщение о проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на сайте продавца – официальном сайте Администрации Урюпинского муниципального района Волгоградской области www.umn34.ru, на электронной площадке www.rts-tender.ru.

Любое лицо, независимо от регистрации на электронной площадке, вправе направить на электронный адрес электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении продажи недвижимого имущества, запрос о разъяснении размещенной информации. Запрос разъяснений подлежит рассмотрению Продавцом, если он был получен электронной площадкой, не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты и времени окончания приема заявок, указанной в информационном сообщении о проведении продажи недвижимого имущества, указанных в п.3 раздела 5 Информационного сообщения.

В случае направления запроса иностранными лицами такой запрос должен иметь перевод на русский язык.

С условиями договора купли-продажи можно ознакомиться в проекте договора купли-продажи, являющегося Приложением 4, 5 к Информационному сообщению.

9. Требования к Участникам Процедуры

Участник Процедуры (далее - Участник) – Претендент, признанный Продавцом Участником.

К участию в процедуре допускаются любые физические и юридические лица, своевременно подавшие Заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы, и обеспечившие поступление установленного размера Задатка в порядке и сроки, указанные в Информационном сообщении о проведении продажи посредством публичного предложения недвижимого имущества.

10. Ограничения участия в процедуре отдельных категорий физических лиц и юридических лиц

Участниками Процедуры не могут быть государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

11. Порядок подачи (приема) и отзыва Заявок

1) Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, утвержденной Информационным сообщением (Приложение 1).

2) Одновременно к заявке Претенденты прилагают электронные образы документов:

а) Физические лица:

-копии всех листов документа, удостоверяющего личность;

б) Юридические лица:

-учредительные документы;

-документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо;

-документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

-иные документы, требование к предоставлению которых может быть установлено федеральным законом.

Документооборот между Претендентами, участниками аукциона, Организатором аукциона и Оператором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных ЭП лица, имеющего право действовать от имени Претендента (далее — электронный документ), за исключением договора купли-продажи имущества, который заключается в простой письменной форме.

В случае если от Претендента действует его представитель по доверенности, к Заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или

нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, Заявка должна содержать документ, подтверждающий полномочия этого лица.

3) Одно лицо имеет право подать только одну Заявку.

4) Заявки могут быть поданы на электронную площадку с даты и времени начала подачи (приема) Заявок, указанных в п. 2 раздела 5 Информационного сообщения, до времени и даты окончания подачи (приема) Заявок, указанных в п. 3 раздела 5 Информационного сообщения.

5) Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

6) Претендент вправе не позднее даты и времени окончания приема Заявок, указанных в п. 3 раздела 5 Информационного сообщения, отозвать Заявку путем направления уведомления об отзыве Заявки на электронную площадку.

12. Порядок внесения и возврата Задатка

1) Для участия в аукционе Претенденты перечисляют задаток в размере 10 процентов начальной цены продажи имущества. Порядок перечисления (либо возврата) задатка установлен Соглашением о гарантийном обеспечении на Электронной площадке, размещенном в разделе «Документы Электронной площадки «РТС-тендер» для проведения имущественных торгов».

2) Для целей выдачи Продавцу Задатка Претендент перечисляет на счет Оператора Гарантийное обеспечение. Денежные средства, перечисленные в счет Гарантийного обеспечения, учитываются на Аналитическом счете Претендента, привязанном к Счету Оператора.

3) Гарантийное обеспечение перечисляется Претендентом на следующие реквизиты Оператора:

Получатель: ООО «РТС-тендер»; Наименование банка: ФИЛИАЛ «Корпоративный ПАО «СОВКОМБАНК»

Расчетный счёт: 40702810512030016362 Корр. счёт: 30101810445250000360

БИК: 044525360 ИНН:7710357167 КПП:773001001

Назначение платежа: Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета

Порядок и срок внесения задатка участника на расчетный счет Оператора электронной площадки осуществляется в соответствии с Регламентом торговой секции «Имущественные торги» универсальной торговой площадки ООО «РТС-Тендер» www.rts-tender.ru.

4) Претендент обеспечивает поступление Задатка в срок с 18.09.2026 года по 18.10.2026 года.

5) Назначение платежа: Задаток для участия в аукционе сумма задатка.

6) Плательщиком Задатка может быть только Претендент. Не допускается перечисление Задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

7) В случаях отзыва Претендентом Заявки:

–в установленном порядке до даты и времени окончания подачи (приема) Заявок, поступивший от Претендента Задаток подлежит возврату в срок, не позднее, чем 5 (пять) календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки;

–позднее даты и времени окончания подачи (приема) Заявок задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов Процедуры.

8) Участникам, за исключением Победителя либо лица, признанного единственным участником аукциона, внесенный Задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов Процедуры.

9) Претендентам, не допущенным к участию в Процедуре, внесенный Задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

10) Задаток, внесенный лицом, впоследствии признанным Победителем либо лицом, признанным единственным участником аукциона, засчитывается в счет оплаты приобретаемого объекта и подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет Урюпинского муниципального района Волгоградской области в течение 5 календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества. При этом заключение договора купли-продажи для Победителя либо лица, признанного единственным участником аукциона является обязательным.

11) При уклонении или отказе Победителя либо лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленный срок договора купли-продажи объекта он утрачивает право на заключение указанного договора и Задаток ему не возвращается. Результаты Процедуры аннулируются.

12) В случае отказа Продавца от проведения Процедуры, поступившие Задатки возвращаются Претендентам/Участникам в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении Процедуры.

13) В случае изменения реквизитов Претендента/Участника для возврата Задатка, указанных в Заявке, Претендент/Участник должен направить в адрес Оператора уведомление об их изменении до дня проведения Процедуры, при этом Задаток возвращается Претенденту/Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

13. Условия допуска к участию в Процедуре

Претендент не допускается к участию в Процедуре по следующим основаниям:

-Заявка представлена лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;

-представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;-представлен не полный пакет документов, предусмотренный перечнем, установленным в Информационном сообщении о проведении продажи посредством публичного предложения муниципального имущества, или оформление и/или содержание указанных документов не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации и/или требованиям, установленным в Информационном сообщении о проведении продажи недвижимого имущества;

-не поступления в установленный срок Задатка.

14. Порядок определения участников аукциона

1) Организатор аукциона посредством штатного интерфейса в срок, установленный настоящим Информационным сообщением, формирует и подписывает ЭП протокол об определении участников по каждому лоту отдельно.

2) Оператор не позднее следующего дня после подписания протокола об определении участников направляет в личный кабинет Претендентов уведомления о признании их участниками аукциона или об отказе о признании участниками с указанием оснований отказа.

15. Порядок проведения Процедуры аукциона

Процедура продажи имущества проводится в день и во время, указанное в информационном сообщении о продаже имущества посредством публичного предложения, путем последовательного понижения цены первоначального предложения (цена имущества, указанная в информационном сообщении) на величину, равную величине «шага понижения», но не ниже цены отсечения.

Время приема предложений участников о цене первоначального предложения составляет один час от времени начала проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения и 10 минут на представление предложений о цене имущества на каждом «шаге понижения».

Победителем признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников.

В случае если несколько участников подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», со всеми участниками проводится аукцион в порядке, установленном разделом II Положения об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме (постановление Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»). Начальной ценой имущества на аукционе является соответственно цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения». Время приема предложений участников о цене имущества составляет 10 минут. «Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме.

В случае если участники не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, победителем признается участник, который первым подтвердил начальную цену имущества.

Ход проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов продажи имущества посредством публичного предложения путем оформления протокола об итогах такой продажи.

Протокол об итогах продажи имущества посредством публичного предложения, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения от Организатора электронного журнала.

Процедура продажи имущества посредством публичного предложения считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах такой продажи.

16. Заключение договора купли-продажи по итогам аукциона

1) Заключение договора купли-продажи по итогам аукциона осуществляется в простой письменной форме, вне электронной площадки, по месту нахождения Организатора аукциона: Волгоградская область, г.Урюпинск, пл.Ленина, д.3, каб.223.

2) Договор купли-продажи заключается Продавцом в соответствии с формой договора купли-продажи, опубликованной в Приложении к настоящему Информационному сообщению, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона.

3) Оплата по договору купли-продажи производится единовременно не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента подписания указанного договора, по безналичному расчету по следующим реквизитам Продавца:

ОКЦ №4 ЮГУ Банка России// УФК по Волгоградской области, г. Волгоград, Управление федерального казначейства по Волгоградской области (Администрация Урюпинского муниципального района, ИНН 3431050763, КПП 343101001), номер банковского счета (к/с) 40102810445370000021, номер казначейского счета (р/с) 03100643000000012900, БИК 011806101, код ОКТМО 18654000, код бюджетной классификации 90211413050050000410.

4) Задаток, внесенный Победителем аукциона либо лицом, признанного единственным участником аукциона, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

5) При уклонении (отказе) Победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

6) Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли - продажи.

7) Факт оплаты подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении денежных средств в размере и в порядке указанном в договоре купли – продажи.

Приложение №1

к распоряжению отдела по управлению
муниципальным имуществом администрации
Урюпинского муниципального района
Волгоградской области от 16 сентября 2026 года
№107-р

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ
ПО ПРОДАЖЕ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

в соответствии с информационным сообщением № _____ по лоту № _____

" _____ " _____ 202__ г.

заполняется юридическим лицом:

(полное наименование юридического лица, подающего заявку)

в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,
(устава, доверенности и т.д.)

именуемый далее Претендент,

заполняется физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем:

(ИП заявителя; фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

паспортные данные: серия _____ № _____
кем выдан _____

дата выдачи _____
зарегистрирован(а) по адресу: _____

Номер телефона _____, email _____
именуемый далее Претендент, изучив информационное сообщение о проведении настоящей
процедуры, включая опубликованные изменения, настоящим удостоверяет, что согласен
приобрести объект муниципального имущества в соответствии с условиями, указанными в
информационном сообщении:

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)

начальная цена объекта (имущества) _____

Претендент подтверждает, что располагает данными о Продавце, предмете аукциона,
начальной цене продажи имущества, величине повышения начальной цены продажи
имущества («шаг аукциона»), дате, времени и месте проведения аукциона, порядке его
проведения, порядке определения победителя, заключения договора купли-продажи и его
условиями, последствиях уклонения или отказа от подписания договора купли-продажи.

Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с характеристиками имущества, указанными в информационном сообщении о проведении настоящей процедуры, что ему была представлена возможность ознакомиться с состоянием имущества в результате осмотра и относящейся к нему документации, в порядке, установленном информационным сообщением о проведении настоящей процедуры, претензий к Продавцу не имеет.

Настоящей заявкой подтверждаем(-ю), что:

- против нас (меня) не проводится процедура ликвидации;
- в отношении нас (меня) отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;
- наша (моя) деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях.

Претендент гарантирует достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке Претендентов.

Настоящей заявкой подтверждаем(-ю) свое согласие на обработку персональных данных.

Адрес, телефон, email, ИНН (при наличии) и банковские реквизиты Претендента:

Приложения:

Для юридических лиц:

1. заверенные копии учредительных документов;
2. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
3. документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
4. доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности (в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности). В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.
5. Иные документы, представляемые по желанию Претендента в составе заявки: _____.

Для физических лиц:

1. копии всех листов документа удостоверяющего личность.
2. доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности (в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности).
3. Иные документы, представляемые по желанию Претендента в составе заявки : _____.

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

должность заявителя

(подпись)

расшифровка подписи (фамилия, инициалы)

М.П. «_____» _____ 202__ г.

Приложение №1

к распоряжению отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Урюпинского муниципального района Волгоградской области от 16 сентября 2026 года №107-р

ДОГОВОР №____ КУПИ-ПРОДАЖИ

г. Урюпинск
Волгоградская область

«____» _____ 20____ г.

Муниципальное образование «Урюпинский муниципальный район Волгоградской области», представляемое **Отделом по управлению муниципальным имуществом администрации Урюпинского муниципального района Волгоградской области**, далее именуемый **“Продавец”**, в лице главы _____, действующего на основании Устава _____, с одной стороны и

Покупатель _____, _____ года рождения, паспорт _____ серия _____ номер _____, _____ выдан _____, код _____ подразделения _____, зарегистрированная по адресу: _____, далее именуемая **“Покупатель”**, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Продавец продает, а Покупатель приобретает в собственность Автомобиль, марка, модель: УАЗ - 390945; Идентификационный номер (VIN): ХТТ390945В0405095; Год изготовления ТС: 2010; Модель, № двигателя: 409100, А3033619; Шасси (рама) № 3303360А0426387; Кузов (кабина, прицеп) № 390940А0108137; Цвет кузова: желтый; Государственный регистрационный номер: Р174УМ34, именуемое в дальнейшем «Имущество».

1.2 Отчуждаемое Имущество принадлежит Продавцу на праве собственности (Свидетельство о регистрации ТС серия _____ номер _____ от _____ года, паспорт транспортного средства серия _____ № _____ от _____ года)

1.3 Продавец передает Имущество Покупателю в течение 30 дней со дня оплаты стоимости Имущества, указанной в п.п. 3.1, 3.2 настоящего договора.

2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Имущества по настоящему договору составляет _____ (_____) рублей с учетом НДС.

2.1.1. В счет оплаты стоимости имущества засчитывается внесенная покупателем сумма задатка _____ (_____) рублей, перечисленная до участия в аукционе на счет Продавца.

2.1.2. Покупатель производит оплату стоимости транспортного средства в сумме _____ (_____) рублей на счет ОКЦ №4 ЮГУ Банка России// УФК по Волгоградской области, г. Волгоград, Управление федерального казначейства по Волгоградской области (Администрация Урюпинского муниципального района, ИНН 3431050763, КПП 343101001), номер банковского счета (к/с) 40102810445370000021, номер казначейского счета (р/с) 03100643000000012900, БИК 011806101, код ОКТМО 18654000, код бюджетной классификации 90211413050050000410, в течение десяти рабочих дней с момента подписания настоящего договора с указанием назначения платежа.

2.2. Обязательства Покупателя по оплате Имущества считаются выполненными с момента поступления на расчетный счет денежных средств, в размере, указанном в п.2.1.2. настоящего договора.

2.3 Все расходы по заключению, оформлению и регистрации настоящего договора несет Покупатель.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Продавец обязан:

3.1.1. Передать Покупателю в его собственность имущество, являющееся предметом настоящего договора и указанное в п. 1.1. Договора.

- 3.1.2. Обеспечить явку своего уполномоченного представителя для подписания настоящего договора.
- 3.1.3. Не связывать Покупателя какими-либо обязательствами по целевому использованию продаваемого Имуущества.
- 3.1.4. Предоставить все необходимые документы для заключения данного договора и нести полную ответственность за их достоверность.
- 3.2. Покупатель обязан:
- 3.2.1. Оплатить приобретаемое Имуущество в полном объеме (п. 2.1.2. настоящего договора) путем безналичного перечисления денежных средств в порядке и в сроки, установленные разделом 2 настоящего Договора.
- 3.2.2. Принять имущество на условиях, предусмотренных настоящим договором.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора, его одностороннее изменение или расторжение в одностороннем порядке виновная сторона возмещает другой стороне убытки в размере прямого действительного ущерба.
- 4.2. За просрочку исполнения обязательств по настоящему договору, сторона, допустившая просрочку, обязана уплатить другой стороне пеню в размере 1/300 от ставки рефинансирования от продажной стоимости Имуущества за каждый день просрочки. Уплата пени не освобождает сторону от выполнения обязательств.
- 4.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до полного исполнения сторонами обязательств по договору.
- 5.2. Изменение условий настоящего договора, его расторжение и прекращение возможно только при письменном соглашении сторон.
- 5.3. Все дополнения и изменения к настоящему договору должны быть составлены письменно и подписаны обеими сторонами.
- 5.4. Настоящий договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.
- 5.5. Неотъемлемой частью настоящего договора является передаточный акт на имущество (приложение №1).

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПРОДАВЕЦ: Муниципальное образование «Урюпинский муниципальный район Волгоградской области», представляемое **Отделом по управлению муниципальным имуществом администрации Урюпинского муниципального района Волгоградской области**, 403113, г. Урюпинск, пл. В. И. Ленина, д.3, тел. (84442) 4-10-07, факс (84442) 4-14-93, ОГРН 1103457000360, ИНН/ КПП 3438009186/343801001

ПОКУПАТЕЛЬ: _____
Начальник Отдела по управлению муниципальным имуществом _____
Покупатель _____

ПЕРЕДАТОЧНЫЙ АКТ

Муниципальное образование «Урюпинский муниципальный район Волгоградской области», представляемое **Отделом по управлению муниципальным имуществом администрации Урюпинского муниципального района Волгоградской области**, далее именуемый **“Продавец”**, в лице начальника отдела _____, действующего на основании распоряжения администрации от _____, с одной стороны и

Покупатель _____, _____,
именуемая "**Покупатель**", с другой стороны, составили настоящий акт о том, что:

1. На основании Договора № _____ – КП купли-продажи недвижимости от _____ 20__ г. Продавец передает, а Покупатель принимает

2. Претензий по настоящему передаточному акту у сторон не имеется.

3. Настоящий акт составлен на одном листе в трех экземплярах, по одному для Продавца, Покупателя и органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4. Продавец передал, а Покупатель принял документацию на Имущество, претензий не имеет.

ПРОДАВЕЦ: Муниципальное образование «Урюпинский муниципальный район Волгоградской области», представляемое **Отделом по управлению муниципальным имуществом администрации Урюпинского муниципального района Волгоградской области**, 403113, г. Урюпинск, пл. В. И. Ленина, д.3, тел. (84442) 4-10-07, факс (84442) 4-14-93, ОГРН 1103457000360, ИНН/ КПП 3438009186/343801001

ПОКУПАТЕЛЬ:

Начальник Отдела по управлению муниципальным имуществом _____

Покупатель