

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КРЕПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
УРЮПИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Решение

от 06.09. 2021 г.

№ 37/75

**О ВОЗЛОЖЕНИИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ ПОСТАВЩИКОВ
(ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ) ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАКАЗЧИКОВ
КРЕПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УРЮПИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии со статьями 24, 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон о контрактной системе) и в целях эффективного и своевременного использования средств местного бюджета, администрация Креповского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области

постановляет:

1. Возложить на Администрацию Креповского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области (далее по тексту – уполномоченный орган) полномочия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков Креповского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области и муниципальных бюджетных учреждений Креповского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области, осуществляющих закупки в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе, муниципальных унитарных предприятий Креповского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области, за исключением закупок, осуществляемых в течение года в соответствии с правовым актом, предусмотренным частью 3 статьи 2 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее по тексту – муниципальные заказчики).

2. Установить, что уполномоченный орган осуществляет определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем применения открытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренных статьей 24 Федерального закона о контрактной системе:

- 1) по закупкам товаров, работ, услуг на сумму от 1 млн. рублей;
- 2) по закупкам автотранспортных средств независимо от суммы начальной максимальной цены контракта;
- 3) по закупкам сельскохозяйственной техники и оборудования.

3. Полномочия на обоснование закупок, определение условий контракта, в том числе на определение начальной (максимальной) цены контракта, и подписание контракта осуществляются муниципальными заказчиками Креповского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области, самостоятельно.

4. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия уполномоченного органа и муниципальных заказчиков Креповского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) для обеспечения муниципальных нужд Креповского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области.

5. Признать утратившим силу следующие решения Совет депутатов администрации Креповского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области:

№ 36/87 от 09.06.2016 г; 8/2 от 25.01.2020 г; 26/53 от 23.03.2021 г

6. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 г.

Глава Креповского
сельского поселения



А.П.Щелконогов.

**ПОРЯДОК
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА И
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАКАЗЧИКОВ КРЕПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ ПОСТАВЩИКА (ПОДРЯДЧИКА,
ИСПОЛНИТЕЛЯ) ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД
КРЕПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УРЮПИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с п. 10 ст. 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон о контрактной системе).

2. Порядок определяет основы взаимодействия уполномоченного органа на осуществление полномочий на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) для обеспечения муниципальных нужд муниципальных заказчиков Креповского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области и муниципальных заказчиков Креповского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) для обеспечения муниципальных нужд муниципальных заказчиков Креповского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области.

3. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем применения открытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренных статьей 24 Федерального закона о контрактной системе, осуществляется уполномоченным органом при наличии информации о закупке в плане-графике муниципального заказчика.

4. Для определения поставщика заказчик направляет в уполномоченный орган заявку на определение поставщика (далее именуется – заявка на закупку), в состав которой входит, в том числе следующая информация:

способ определения поставщика;

требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с пунктом 1 части 1, частями 2 и 2.1 (при наличии таких требований) статьи 31 Федерального закона о контрактной системе, а также условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами в соответствии со статьей 14 Федерального закона о контрактной системе;

требования о наличии в составе заявки участника закупки документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям,

установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге;

критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, величины значимости этих критериев.

5. Заявка на закупку должна содержать следующие электронные документы:

1) описание объекта закупки в соответствии со статьей 33 Федерального закона о контрактной системе;

2) обоснование начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены единицы товара, работы, услуги с указанием информации о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), порядка применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате контракта;

3) требования к содержанию, составу заявки на участие в закупке в соответствии с Законом о контрактной системе и инструкция по ее заполнению;

4) порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме в соответствии с Законом о контрактной системе;

5) проект контракта.

6. Уполномоченный орган после получения заявки на закупку:

1) рассматривает заявку на закупку на предмет соответствия требованиям, установленным порядком документооборота:

при определении поставщиков путем проведения запроса котировок в электронной форме – в течение семи рабочих дней со дня получения заявки на закупку;

при определении поставщиков путем проведения открытого конкурса в электронной форме и открытого аукциона в электронной форме – в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения заявки на закупку;

2) по итогам рассмотрения совершает следующие действия:

в случае ее несоответствия требованиям, установленным порядком документооборота, готовит заключение о возврате заказчику заявки на закупку;

в случае ее соответствия требованиям, установленным порядком документооборота, формирует, подписывает и размещает в единой информационной системе в сфере закупок (далее именуется – единая информационная система) извещение об осуществлении закупки на основании информации и электронных документов, представленных заказчиком в заявке на закупку.

7. Заказчик не позднее пяти рабочих дней со дня получения от уполномоченного органа заключения о возврате заявки на закупку осуществляет доработку заявки на закупку, вносит изменения в план-график закупок (в случае необходимости) и направляет заявку на закупку в уполномоченный орган. При этом сроки исчисляются с даты повторного получения уполномоченным органом заявки на закупку.

8. Муниципальный заказчик несет ответственность за:

1) соответствие информации, содержащейся в заявке на закупку, информации, указанной в плане-графике закупок;

2) обоснование начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены единицы товара, работы, услуги;

3) информацию, содержащуюся в заявке на закупку, в том числе за:
выбор способа определения поставщика;

описание объекта закупки;

установление требований, предъявляемых к участникам закупки в соответствии с пунктом 1 части 1, частями 2 и 2.1 (при наличии таких требований) статьи 31 Закона о контрактной системе, а также условий, запретов, ограничений допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами в соответствии со статьей 14 Закона о контрактной системе;

установление требований о наличии в составе заявки участника закупки документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге;

установление критериев оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, величин значимости этих критериев, порядка рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме;

4) заключение и исполнение контракта.

9. По результатам процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурса, или аукциона, или запроса котировок муниципальным заказчиком заключается контракт с победителем процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) или с иным участником такой процедуры в случаях, предусмотренных Федеральным законом о контрактной системе.

ДОПОЛНЕНИЕ
К СОГЛАШЕНИЮ от 12 декабря 2018 года
о передаче полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для
обеспечения муниципальных нужд Волгоградской области

«06» сентября 2021 г.

г. Волгоград

Волгоградская область, в лице председателя комитета по регулированию контрактной системы в сфере закупок Волгоградской области Чупахиной Анны Дмитриевны, действующего на основании доверенности от 20 мая 2019 года № 68, с одной стороны, и Креповское сельское поселение Урюпинского муниципального района Волгоградской области, в лице главы Щелконогова Алексея Прокофьевича, действующего на основании Устава Креповского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заключили настоящее Дополнение к Соглашению от 12 декабря 2018 года о передаче полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд Волгоградской области (далее по тексту - Соглашение) о нижеследующем:

1. Стороны договорились внести в Соглашение изменения, изложив пункт 1.2 и абзац первый пункта 1.3 в следующей редакции:

«1.2. Уполномоченный орган осуществляет полномочия, предусмотренные п.1.1. настоящего Соглашения, по закупкам товаров, работ, услуг для Заказчиков на сумму 100 млн. рублей и более путем применения открытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), установленных в статье 24 Федерального закона № 44-ФЗ.

1.3. Уполномоченное учреждение осуществляет полномочия, предусмотренные п. 1.1. настоящего Соглашения для Заказчиков, путем применения открытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), установленных в статье 24 Федерального закона № 44-ФЗ:»

2. Настоящее Дополнение к Соглашению вступает в силу с 01 января 2022 года.

3. Настоящее Дополнение к Соглашению составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью Соглашения.

Подписи Сторон:

Волгоградская область

Креповское сельское поселение
Урюпинского муниципального района
Волгоградской области

Председатель комитета
по регулированию контрактной
системы в сфере закупок
Волгоградской области

Глава Креповского сельского поселения
Урюпинского муниципального района
Волгоградской области

_____ А.Д. Чупахина

_____ А.П. Щелконогов

М.П.




Б Л А Н К

согласования проекта дополнения к соглашению между Волгоградской областью и Креповским сельским поселением Урюпинским муниципального района Волгоградской области

«О передаче полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)
для обеспечения муниципальных нужд Волгоградской области»

внесено комитетом по регулированию контрактной системы в сфере закупок
Волгоградской области

Наименование	Занимаемая должность	Фамилия, имя, отчество	Замечания по проекту Соглашения	Дата и подпись
1	2	3	4	5
Креповское сельское поселение Урюпинского муниципального района Волгоградской области	Глава Креповского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области	А.П.Щелконогов	<i>нет</i>	

Примечание: Если визирующий не согласен с проектом, то об этом указывается в графе 4, а подробные замечания излагаются на отдельном листе, который прилагается к проекту Соглашения.